

BANDO PROGETTI SID

Anno 2016

FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento dei Progetti dipartimentali SID è di promuovere lo sviluppo del Dipartimento attraverso le azioni previste nel Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca dipartimentale (PTSR). In particolare, questi progetti si propongono di finanziare progetti start-up, che servano ai giovani ricercatori per iniziare nuovi filoni di ricerca e mettersi alla prova nella richiesta e gestione di progetti di ricerca.

Per il finanziamento dei Progetti dipartimentali SID 2016 il budget disponibile ammonta ad Euro 102.291,44. La cifra non è definitiva, ma può essere aumentata o diminuita in base agli Assegni SID approvati.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico della Ricerca i professori di ruolo e i ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università degli Studi di Padova; non possono presentare domanda di finanziamento i Responsabili Scientifici che abbiano un ex PRAT attivo alla data di presentazione della domanda.

Tra i partecipanti ai progetti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università di Padova (anche a tempo determinato);
- titolari di assegni di ricerca presso l'Università di Padova;
- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre Università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di specifiche competenze per la ricerca ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

Non ci sono limiti relativamente alla quantità di partecipanti per ciascun progetto.

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

I progetti hanno durata di due anni a decorrere dalla data di approvazione del finanziamento assegnato, prorogabile dal Direttore del Dipartimento su istanza motivata del Responsabile Scientifico, per un periodo non superiore a 6 mesi.

Il finanziamento può essere compreso tra un minimo di 10.000,00 Euro e un massimo di 40.000,00 Euro. Richieste di finanziamento sopra i 25.000,00 Euro potranno contenere il finanziamento di un assegno Grant (costo 23.593,00 Euro all'anno) oppure il finanziamento di attrezzature fondamentali alla ricerca.

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le richieste di finanziamento dovranno essere presentate utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile dal Cineca nel sito docente dal 17/05/2016 al **15/07/2016**.

I Responsabili Scientifici dei progetti dovranno depositare presso la Segreteria del proprio Dipartimento una copia cartacea del modello di richiesta definitivo (che riporta in automatico data e ora di chiusura) debitamente firmata¹.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

Il Consiglio di Dipartimento nomina la Commissione Dipartimentale dopo la scadenza della presentazione delle domande per progetti e assegni SID, ovvero dopo il 15/07/2016.

La Commissione sarà composta da tre docenti selezionati tra le persone che non sono incluse nei Progetti o Assegni SID, nemmeno come gruppo di lavoro; possibilmente, si sceglieranno i componenti sulla base della esperienza nella direzione e valutazione di progetti in attività di ricerca; non possono far parte della Commissione i membri del Senato Accademico, i membri del Consiglio di Amministrazione e il Direttore del Dipartimento.

Nel corso della riunione preliminare, ciascuna Commissione Dipartimentale elegge il Presidente e il Segretario nel proprio ambito, prende atto dei criteri di selezione delle proposte approvati dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 24/05/2016 e definisce gli eventuali criteri aggiuntivi di selezione delle proposte.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La Commissione Dipartimentale avrà a disposizione 20 punti per la valutazione dei progetti, e procederà alla selezione dei Progetti sulla base dei seguenti criteri:

- 4 punti saranno riservati ai progetti presentati da Ricercatori a tempo indeterminato e Ricercatori a tempo determinato (A o B);
- 4 punti saranno assegnati ai proponenti che non hanno avuto prodotti finanziati nei 4 anni precedenti, in modo da garantire una rotazione su base individuale;
- 12 punti da assegnare sulla base della qualità del progetto, facendo attenzione in particolare alle seguenti caratteristiche:
 - ricaduta in termini scientifici per il Dipartimento;
 - assenza di rilevanti finanziamenti e di correlati impegni, per il gruppo proponente, in altri progetti di ricerca temporalmente sovrapposti;
 - valutazione dell'innovatività del progetto, che sia una start-up e che presenti unità di ricerca nuove;
 - capacità da parte del proponente di individuare obiettivi chiari e misurabili per il progetto di ricerca;
 - capacità da parte del proponente di individuare le tempistiche di attuazione del progetto (diagramma di Gantt) e di correlare ad essere le spese e gli obiettivi intermedi.

APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori ciascuna Commissione Dipartimentale predispone una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati e la relativa proposta di finanziamento che dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget per l'avvio dei progetti che resterà disponibile dalla data di approvazione dei lavori della Commissione e fino al 31/12/2018.

¹ La verifica dell'ammissibilità delle domande e della corrispondenza con le domande on line è a cura della Segreteria di Dipartimento attraverso il sito <http://unipd.cineca.it/dipartimenti/>

Tutte le sperimentazioni, su umani o animali in strutture interne all'Ateneo, devono essere preventivamente autorizzate dai competenti comitati etici o organismi preposti (es. O.P.B.A. – Organismo preposto al benessere degli animali)

Nel caso di trasferimento ad altro Ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il finanziamento sarà fruibile dal gruppo di ricerca rimanente, il quale proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento un nuovo Responsabile Scientifico.

I finanziamenti rimangono in gestione al Dipartimento a cui sono stati assegnati anche se il nuovo Responsabile Scientifico appartiene ad una struttura diversa.

VERIFICA DEI RISULTATI

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare un resoconto sull'utilizzo del finanziamento, sui risultati scientifici ottenuti, sugli sviluppi della ricerca avviata, sul proseguimento della ricerca stessa con altri finanziamenti esterni.

Tale resoconto dovrà essere prodotto entro 6 mesi dalla data di scadenza del progetto.

Nelle pubblicazioni risultanti dalle attività di ricerca finanziate dall'Ateneo, gli autori dovranno citare il contributo finanziario ricevuto riportando il codice del progetto.

Le pubblicazioni che documentano i risultati di ricerche devono essere depositate, non oltre sei mesi dalla pubblicazione, in archivi elettronici istituzionali o di settore, predisposti in modo tale da garantire l'accesso aperto, libero e gratuito.

Legnaro (PD), 06/06/2016